

OBEC LÁSENICE

okres Jindřichův Hradec Lásenice 11 378 01 Lásenice
IČ: 00246972 DIČ: CZ00246972 tel/fax 384 380 123 e-mail: urad@ou-lasenice.cz

Na dodejku

Věc: Výzva k podání nabídky – zpracování územního plánu Lásenice

Zastupitelstvo obce Lásenice na svém 4. řádném zasedání rozhodlo o pořízení územního plánu (dále jen ÚP). Na základě § 6 odst. 1 písm. c) zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, (dále jen stavební zákon) bude Městský úřad Jindřichův Hradec, odbor výstavby a územního plánování pořizovatelem této územně plánovací dokumentace.

Obec Lásenice jako zadavatel veřejné zakázky malého rozsahu dle zákona 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách Vás tímto vyzývá k podání nabídky na zpracování ÚP.

Při zpracování cenové nabídky je třeba vycházet z uvedených požadavků na smlouvu o dílo, které budou obsaženy ve smlouvě o dílo (viz příloha č. 1), dále dle požadavků výstupu zpracovatele (viz níže) a dalších informací o obci.

Údaje o obci Lásenice: Řešené území se skládá z jednoho katastrálního území, tj. Lásenice o rozloze 1 040 ha, s celkovým počtem trvale žijících obyvatel cca 565. Obec je napojena na vodovod. V obci není realizována čistírna odpadních vod ani rozvod plynu.

Pro řešené území budou projektantovy předány údaje ze souboru geodetických informací ve formě rastrových souborů na CD.

Dále bude projektantovi předán zpracovaný plán ÚSES pro řešené území jako podklad pro zpracování ÚP. Výstupy zpracovatele budou digitální, ve vektorové podobě nejlépe ve formátu *.shp, případně *.dgn, *.dug, *.dxf.

Pokud projevíte zájem o zpracování ÚP, žádáme Vás o zaslání cenové nabídky dle uvedených požadavků, vepsaných do přiložené tabulky (příloha č. 2) do **20. 12. 2011** na adresu: Obec Lásenice, Lásenice čp.11, 378 01 Lásenice v obálce označené „NEOTVÍRAT - Územní plán Lásenice“. Pro případné dotazy uvádíme kontaktní osoby: Rudolf Hronza, starosta obce tel. 724 195 800 nebo ing. Petra Vozábalová, pořizovatel ÚP, tel: 384 351 253.

Nabídka bude obsahovat:

1. nabídková cena bude vepsána do tabulky z přílohy č. 2
2. kopie dokladu o autorizaci pro obor územního plánování, nepožaduje se ověření
3. stručný popis způsobu zpracování ÚP (stručný popis technologie, která bude použita)
4. vlastní zaměstnanci jednotlivých odborných profesí, resp. zajištění odborných profesí externími pracovníky
5. reference o projektantovi – údaje o zpracovaných územně plánovacích dokumentacích a podkladech
6. nabídka musí být podepsána statutárním zástupcem uchazeče

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění a doplnění, případně i zrušení výběru zpracovatel



Rudolf Hronza, starosta

Přílohy:

- požadavky na smlouvu o dílo
- tabulka pro sestavení ceny

Vyvěšeno: 1.12.2011